

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Идолга
имени Героя Советского Союза А.А.Лапшова»

412175, Саратовская область,
Татищевский район,
с. Идолга, улица Центральная, 4
тел. 8(84558)5-84-18

e-mail: scidolga@seun.ru
Интернет адрес:
shkolaidolgar64.gosweb.gosuslugi.ru

ПРИКАЗ

30 августа 2023г.

№ 128

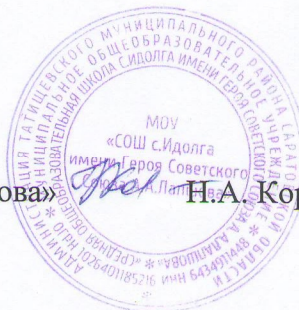
О назначении ответственного лица по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников МОУ «СОШ с Идолга имени Героя Советского Союза А.А. Лапшова»

В соответствии с частью 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». Во исполнении письма Минпросвещения России СК-578/08, Рособрназора №01-350/13-01 от 18.12.2020 г «О снижении документационной нагрузки учителей»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ заместителя директора по УВР Чумакову Елену-Алексеевну.
2. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации (Приложение1)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МОУ « СОШ с. Идолга
имени Героя Советского Союза А.А. Лапшова» *Н.А. Корнеева* Н.А. Корнеева



ПЕРЕЧЕНЬ
документации, подготовка которой осуществляется
педагогическими работниками при реализации основных
общеобразовательных программ

- 1 Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
- 2 Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
- 4 План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
- 5 Характеристика на обучающегося (по запросу).